

№ 3 ХАТТАМА

"Астана-Өрнек" ЖШС қызметкерлері үшін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнама талаптарын сақтау мәселелері бойынша тоқсан сайынғы түсіндіру және оқыту іс-шараларын өткізу

Өткізу күні мен уақыты: 31.08. 2026, 10-00 сағат

Өтетін орны: Астана қ., Есіл ауданы, Қабанбай батыр даңғылы, 22

"Астана-Өрнек" ЖШС - нің комплаенс-менеджері - Ахметова Г.А.

"Астана-Өрнек" ЖШС директоры Шаламбаев С.М., қызметкерлер қатысты.

Күн тәртібі: " Сыйлықтар беруге және алуға тыйым салу туралы "

Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының ережелерінде жауапты мемлекеттік лауазымды атқаратын адамдарға, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адамдарға, оларға теңестірілген адамдарға, сондай-ақ оларды (уақытша немесе арнайы өкілеттіктер бойынша) алмастыратын адамдарға қызметтік (Еңбек)міндеттерін орындауға байланысты сыйлықтар алуға және беруге тыйым салу қамтылады міндеттері.

Лауазымды адамдардың өзге жағдайларда сыйлықтар алуы тыйым салуды бұзу болып табылады, мүдделер қақтығысының туындауы үшін жағдайлар жасайды және өзі қабылдайтын шешімдердің объективтілігіне күмән келтіреді, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жауаптылыққа, сенімін жоғалтуға байланысты жұмыстан босатуға дейін, ал сыйлық пара ретінде бағаланған жағдайда - қылмыстық жауаптылыққа әкеп соғады

Лауазымды тұлғалар тікелей басқару (бағыну) функцияларын жүзеге асыратын тұлғалар болып табылатын қоғам қызметкерлерімен сыйлықтармен алмасу немесе қандай да бір өзге де сыйақылар алу ұсынылмайды. Сыйлықтарды немесе өзге де сыйақыларды қабылдау және беру олардың адалдығына, бейтараптығына және объективтілігіне күмән туғызуы мүмкін.

Лауазымды адамдардың отбасы мүшелері, егер мұндай әрекеттер (әрекетсіздік) осы адамның қызметтік өкілеттігіне кіретін болса не ол өзінің лауазымдық жағдайына байланысты осындай іс-әрекеттерге ықпал ете алатын болса, осы адамның іс-әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін материалдық сыйақы, сыйлықтар немесе көрсетілетін қызметтерді материалдық сыйақы, сыйлықтар немесе көрсетілетін қызметтер берген адамдардың пайдасына алуға құқылы емес (әрекетсіздік).

Ескерту. Адамның отбасы мүшелері деп оның жұбайы (зайыбы), ата-анасы, балалары, оның ішінде кәмелетке толған балалары және асырауындағы және онымен тұрақты тұратын адамдар түсініледі.

Аталған адамдардың және (немесе) олардың отбасы мүшелерінің шотына олар білмей түскен ақша, сондай-ақ олар Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасын бұза отырып алған қаражат табылғаннан кейін екі аптадан аспайтын мерзімде осындай қаражаттың түсу мән-жайлары туралы тиісті мемлекеттік қіріс органына түсініктеме бере отырып, республикалық бюджетке аударылуға жатады.

Аталған адамдардың және (немесе) олардың отбасы мүшелерінің хабарынсыз келіп түскен, сондай-ақ олар Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасын бұза отырып алған сыйлықтар сыйлық алған күннен бастап не адамға сыйлық алғаны туралы белгілі болған күннен бастап күнтізбелік жеті күн ішінде мемлекеттік мүлікті басқару жөніндегі уәкілетті органға өтеусіз берілуге тиіс, ал көрсетілген адамдарға дәл осындай жағдайларда көрсетілетін қызметтер көрсетілген күннен бастап күнтізбелік жеті күн ішінде не көрсетілген лауазымды адамдарға көрсетілетін қызмет туралы белгілі болған күннен бастап республикалық бюджетке ақша аудару жолымен төленуге тиіс.

Қызметтік іссапарларға және басқа да ресми іс-шараларға байланысты хаттамалық іс-шараларға байланысты алынған сыйлықтар мен тапсыруға жататын материалдық құндылықтар ерекшелік болып табылады.

Сыйлықты мемлекеттік мүлікті басқару жөніндегі уәкілетті органға берген тұлға Жоғары тұрған лауазымды адамды хабардар ете отырып, оны мемлекеттік мүлікті басқару жөніндегі уәкілетті органмен жасалатын сатып алу-сату шарты негізінде "Қазақстан Республикасындағы бағалау қызметі туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес айқындалған құн бойынша сатып алуға құқылы. Сыйлықтарды сатудан түскен ақша республикалық бюджетке аударылады.

Егер қызметкерлер осындай жағдайларға тап болса, онда олар 1424 телефоны бойынша Қоғамның Комплаенс қызметіне немесе Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігіне (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметке) жүгіне алады.

Кеңес қорытындылары (қорытындылар мен шешімдер):

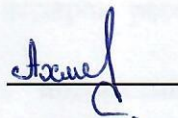
1. Ұйымның барлық қызметкерлері міндетті түрде танысуға және корпоративтік веб-сайтта орналастыруға тиіс.

**Төрағалық етуші,
директор**



С. Шаламбаев

**Комплаенс-менеджері,
кеңес хатшысы**



Г. Ахметова