

ПРОТОКОЛ

Проведение ежеквартальных разъяснительных и обучающих мероприятий для работников организации по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции

г. Астана

№ 1

19.03. 2024 г.

Место проведения: город Астана, пр. Кабанбай батыра 22

Время проведения: 15 часов 00 минут

Председательствовал: *директор*

Присутствовали: *по списку*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. По международному стандарту ISO 37001 «Система менеджмента борьбы со взяточничеством»

Слушали комплаенс-офицера Кенжебаеву С.Б.

Международный стандарт ISO 37001 «Система менеджмента борьбы со взяточничеством» является эффективным антикоррупционным инструментом в мировой практике. Организация, внедрившая антикоррупционный стандарт ISO 37001, получает статус «Добропорядочная компания».

Работа по созданию стандарта началась в 2012 году, когда Британский институт стандартов подал в Международную организацию по стандартизации предложение о разработке нового международного стандарта, который позволил бы организациям во всем мире внедрять эффективные антикоррупционные мероприятия.

Спустя 4 года был опубликован новый стандарт ISO 37001, для разработки которого были вовлечены более 80 экспертов из 44 стран и использованы лучшие мировые антикоррупционные практики, позволяющие защитить организацию от всех форм коррупции.

Систему антикоррупционного менеджмента могут внедрить любые организации независимо от формы собственности, специфики и масштаба деятельности, численности сотрудников.

Стандарт представляет собой совокупность детальных требований и рекомендации по внедрению, поддержанию и улучшению системы противодействия коррупции в организациях.

Методы, содержащиеся в стандарте, позволяют эффективно бороться с любыми формами проявления коррупции. И не важно, какая у организации форма собственности, какова численность персонала и масштаб деятельности, а также в какой стране она находится – стандарт помогает соответствовать требованиям и нормам передовых международных практик.

Важно отметить, что в стандарте достаточно подробно определена система антикоррупционного комплаенса, под которой понимается перечень мер и контрольных процедур, направленных на противодействие коррупции и улучшение корпоративной культуры организации.

В целом стандарт включает следующие основные элементы системы антикоррупционного комплаенса.

Во-первых, в стандарте содержатся подробные рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков, внедрению контрольных процедур, проверке контрагентов, урегулированию конфликта интересов и проведения внутреннего аудита. При этом важно отметить, что в стандарте содержится важное положение, которое обеспечивает соответствие международному антикоррупционному законодательству — это функциональное подчинение комплаенс-службы высшему руководству.

Во-вторых, в стандарте одним из ключевых элементов системы антикоррупционного комплаенса является реализация принципа «тон сверху». Данный принцип подразумевает активное участие высшего руководства в реализации системы антикоррупционного комплаенса. В стандарте подробно описаны полномочия высшего руководства, которые включают предоставление необходимых ресурсов и полномочий сотрудникам комплаенс-службы, демонстрация нулевой толерантности к коррупции, мониторинг и оценка эффективности системы антикоррупционного комплаенса.

В-третьих, наряду с проверкой контрагентов в международном стандарте описана процедура проверки кандидата при приеме на работу или сотрудника при его переводе, так как подобные действия связаны с наличием повышенных коррупционных рисков, в том числе риска возникновения конфликта интересов.

В-четвертых, стандарт содержит подробные процедуры в части внедрения контрольных процедур в таких направлениях деятельности организации, как дарение и получение подарков, организация представительских мероприятий, участие в благотворительных и спонсорских проектах.

В-пятых, в стандарте содержатся положения о внедрении в организации каналов информирования сотрудниками о возможных фактах коррупции и неэтичного поведения, а также о процедуре расследования и принятии мер в отношении коррупции.

Стандарт устанавливает требования и содержит рекомендации по созданию, внедрению, поддержанию и совершенствованию системы борьбы с взяточничеством внутри организации.

Стандарт применим только к коррупции, и рассматривает такие вопросы, как:

- взяточничество со стороны организации или со стороны сотрудников организации, действующих от ее имени или в ее интересах;
- взяточничество со стороны деловых партнеров организации, действующих от ее имени или в ее интересах;
- подкуп организации;
- подкуп сотрудников организации в связи с деятельностью организации;
- подкуп деловых партнеров организации в связи с деятельностью организации.

Следует отметить, что это далеко не исчерпывающий перечень антикоррупционных мер, содержащихся в стандарте. Организации должны помнить, что каждая принятая мера должна быть обоснована и соответствовать характеру и уровню коррупционных рисков, с которыми она сталкивается.

В целом построение системы антикоррупционного комплаенса на основе стандарта ISO 37001 состоит, как правило, из следующих основных этапов:

1. Анализ существующей системы управления и разработка антикоррупционной политики организации.
2. Разработка документации, касающейся контекста и рисков организации.
3. Разработка документированных процедур.
4. Разработка политик, процедур, руководств и корректировка бизнес-процессов.
5. Проведение внутренних аудитов.
6. Прохождение сертификационного аудита.

Весомым аргументом в пользу внедрения стандарта является то, что успешное прохождение международного сертификационного аудита будет являться дополнительным доказательством эффективного внедрения организацией системы антикоррупционного комплаенса.

В завершении, хотелось бы сказать, что главное во всей этой работе то, чтобы антикоррупционный комплаенс был действительно работающим механизмом и стал неотъемлемой частью корпоративной культуры организаций. Но для этого необходимо приложить значительные усилия на этапе внедрения, предусмотрев такой механизм, который будет эффективным на протяжении многих лет.

По итогам совещания (Принято решение):

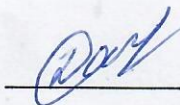
1. Добросовестно соблюдать требования законодательства по противодействию коррупции;
2. Довести до сведения всех сотрудников информацию, озвученную на семинар-совещании.
3. Принимать активное участие в формировании антикоррупционной культуры среди коллектива;
4. Обеспечить нулевую терпимость к любым проявлениям коррупции;
5. Незамедлительно сообщать о любых проявлениях коррупционного характера, либо конфликтах интересов среди коллектива.

**Председательствующий,
Директор**



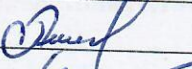
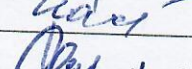
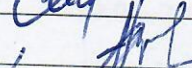
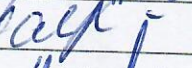
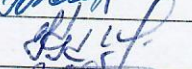
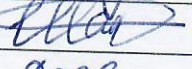
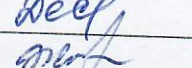
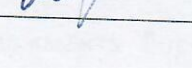
С. Шаламбаев

**И.о. комплаенс-офицера,
секретарь совещания**



С. Кенжебаева

Список участников:

№	ФИО	Должность	Подпись
1	Шаламбаев С.М.	Директор	
2	Кемельбеков А.Ш.	Зам директора	
3	Касымканова Г.Ж.	Главный бухгалтер	
4	Бижкенова З.С.	Бухгалтер	
5	Валитов Т.Н.	Юрист	
6	Каиржанова Г.Д.	Контролер	
7	Иманкулова Э.Т.	экономист	
8	Смагулов А.Ж.	Главный инженер	
9	Кушербаев К.М.	Главный энергетик	
10	Шауменов Н.М.	Инженер по ТБ и ОТ	
11	Десятова Т.В.	делопроизводитель	
12	Жакыпбеков Д.Т.	водитель	