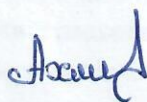


**Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындылары бойынша айқындалған
сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған лауазымдардың тізбесі
"Астана-Өрнек" ЖШС**

Сыбайлас жемқорлық тәуекеліне ұшыраған лауазым	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар лауазымдық өкілеттіктер	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің деңгейі
Директор	Серіктестікті, жалпы басшылықты басқарады. Хаттарды, бұйрықтарды, қызметтік жазбаларды, өтініштерді, өтініштерді, шарттарды, өтеулі қызметтер көрсету шартын, мемлекеттік сатып алу шартын, өзге де шарттарды беруге, алуға, қол қоюға	Лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдаланумен/асыра пайдаланумен байланысты тәуекелдер. Мүдделер қақтығысы.	жоғары
Директордың орынбасары	Өндірістік қызметке жалпы басшылық жасау. Жетекшілік ететін мәселелер шеңберінде хаттарды, бұйрықтарды, қызметтік жазбаларды, өтініштерді, өтініштерді, шарттарды, техникалық ерекшеліктерді, сұрау салуларды және өзге де құжаттарды беру, алу, қол қою. Орындалған жұмыстардың актілеріне қол қою, жетекшілік ететін мәселелер шеңберінде объектілерді, тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді қабылдау-беру актілерін бекіту. Техникалық құжаттарға қол қою.	Лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдаланумен/асыра пайдаланумен байланысты тәуекелдер. Мүдделер қақтығысы. Өндірістік қызметпен байланысты тәуекелдер-объектілерді, көрсетілетін қызметтерді, тауарларды қабылдау-беру актілеріне, орындалған жұмыстар актілеріне қол қою, өндірістік персоналды басқару	жоғары
Бас бухгалтер	Серіктестіктің активтерінің, міндеттемелерінің, меншікті капиталының, кірістері мен шығыстарының болуы мен қозғалысына байланысты операциялар мен оқиғалардың бухгалтерлік есебін жүргізуді бақылау. Ұйымдастыру мәселелері. Материалдық жауапты тұлға.	Лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдаланумен/асыра пайдаланумен байланысты тәуекелдер. Мүдделер қақтығысы. Кәсіпорынның қаржылық операцияларына байланысты тәуекелдер.	жоғары
Заңгер-мемлекеттік сатып алу жөніндегі маман	Тауарларды мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және өткізу, тұтынушылармен және	Лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдаланумен/асыра пайдаланумен	жоғары

	жеткізушілермен шарттарға қол қою.	байланысты тәуекелдер. Мүдделер қақтығысы. Мемлекеттік сатып алу рәсімінің қорытындыларына ықпал ету мүмкіндігі. Шарттарға қол қоюмен байланысты тәуекелдер.	
Кадрлар бөлімінің инспекторы	Кадр қызметін ұйымдастыру, атқаратын лауазымына сәйкестігін бақылау, жұмыс уақытын есепке алуды бақылау, Жұмыс режимі мен еңбек тәртібін сақтау, персоналдың жеке істерін жүргізу.	Лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдаланумен/асыра пайдаланумен байланысты тәуекелдер. Мүдделер қақтығысы. Персоналдың өзінің жұмыс жағдайына, лауазымына (білімі, біліктілігі, аттестациясы және т. б.) сәйкестігіне, сондай-ақ жұмыс режимінің кестесін сақтауға байланысты тәуекелдер	орташа
Бас инженер	Өндірістік процесті техникалық қолдауды қамтамасыз ету бойынша қойылған міндеттерді, инженерлік қызметтің орындалуын ұйымдастыру және бақылау. Міндеттерге тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді сатып алу қажеттілігіне өтінімдер беру кіреді. Өндірістік қызмет инженерлері мен шеберлерінің іс-қимылдарын үйлестіру.	Лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдаланумен/асыра пайдаланумен байланысты тәуекелдер. Мүдделер қақтығысы. Өндірістік процестерді және өндірістік персоналды басқарумен байланысты тәуекелдер	орташа

Комплаенс-менеджер



Г. Ахметова